

Принято педагогическим советом
Протокол от «29» августа 2017г.№ 1
Утверждено и введено в действие
Приказом от «29» августа 2017г.№ 95
Директор МБОУ «Большекокузская СОШ»
Э.М.Сунгатуллина/

**Положение о правилах постановки
на внутришкольный учет учащихся и семей,
требующих особого педагогического внимания
в МБОУ «Большекокузская средняя общеобразовательная школа»
Апастовского муниципального района РТ**

Правила постановки на внутришкольный учет учащихся и семей, требующих особого педагогического внимания направлены на выполнение Закона РФ «О системе профилактики бездарности, бродяжничества несовершеннолетних» и регламентируют основные требования к постановке на внутришкольный контроль.

1. Правила призваны

1.1 Обеспечить защиту интересов детей.

1.2 Ознакомить учащихся и их родителей с законодательными актами, которые нацелены на предупреждение бродяжничества, совершение правонарушений несовершеннолетними.

1.3 Ознакомить подростком с нормативными актами, обязанностями и правами.

2. Общие положения

2.1. Постановка на учет осуществляется на основе докладных классных руководителей, учителей предметников, сигналов от родителей или общественности, ИДН.

2.2. При постановке на внутришкольный учет подростку или родителям сообщаются основные положения Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г., содержание статей 156 УК РФ, статей 63,69,72,73 СК РФ, содержание статей АК РФ, Закона РФ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2015 утвержденного распоряжением Правительства РФ от 25 августа 2014 года №1618-р, и других законодательных актов с целью привлечения внимания подростка или родителей к несению ответственности за свои деяния.

2.3 Постановка на внутришкольный учет предусматривает взятие анкетных данных подростка или родителей для контроля поведения вышеуказанных.

2.4. При постановке на учет подростка и родителей ставят в известность о том, что члены Совета профилактики школы, классный руководитель имеют право посетить семью с целью осуществления контроля за ситуацией.

3. Снятие с учета

3.1. Производится на основе положительных отзывов учителей-предметников, классных руководителей, администрации, психолога школы.

3.2. Снятие с учета производится по окончании четверти, полугодия либо учебного года.

3.3. При снятии с учета высказывается уверенность в дальнейшем положительном поведении учащегося либо родителей.